

Die Stadt Neu-Isenburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich Öffentliche Sicherheit, Ordnung und Straßenverkehrsbehörde

## **Ordnungspolizeibeamte (w/m/div.) für die Überwachung des Stadt- und Gemarkungsgebietes**

**Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:**

### **Aufgaben nach der Straßenverkehrsordnung**

- Verkehrsüberwachung und -regelung
- Kontrolle des ruhenden Verkehrs
- Durchführung von Geschwindigkeitsmessungen (mobil und stationär)
- Prüfung und Kontrolle von Baustelleneinrichtungen

### **Aufgaben im Rahmen der öffentlichen Sicherheit und Ordnung**

- Vielfältige Aufgaben der Gefahrenabwehr
- Überwachungs- und Kontrolltätigkeiten im Bereich des Feld- und Forstschatzes
- Verhütung und Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten auf der Grundlage geltender Ortssatzungen und Gefahrenabwehrverordnungen
- Begleitung bei der Unterbringung von Personen nach dem Psychisch-Kranken-Hilfe-Gesetz
- Überwachung von gewerblichen und städtischen Veranstaltungen
- Überwachung der Naturschutzgebiete

### **Ermittlung und Tätigkeiten im Rahmen von Melde- und Gewerberecht**

- Ermittlungen und Kontrollen nach Hess. Meldegesetz und Gewerbeordnung
- Kontrollen nach Hess. Gaststättengesetz sowie Hess. Spielhallengesetz
- Kontrollen nach Verordnung über die Sperrzeit
- Kontrollen nach Personenbeförderungsgesetz

Die Aufgaben sind überwiegend im Außendienst zu Fuß sowie auch in den Abend- und Nachstunden und an Wochenenden einschließlich Sonn- und Feiertagen durchzuführen.

**Wir erwarten:**

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung
- Eine Ausbildung als Ordnungspolizeibeamtin/Ordnungspolizeibeamter
- Führerschein Kl. 3 bzw. B
- hohe Einsatzbereitschaft und Initiative, Verantwortungsbewusstsein und Konfliktfähigkeit im Umgang mit Menschen, ständige fachbezogene Fortbildungsbereitschaft
- Teamfähigkeit
- nach den dienstlichen Notwendigkeiten Flexibilität bei der Arbeitszeit.
- PC-Kenntnisse

Die Stelle ist nach TVöD EG 8 bewertet. Das Hessische Gleichstellungsgesetz findet in vollem Umfang Anwendung. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Wir freuen uns über Bewerbungen von Interessentinnen/Interessenten mit Migrationshintergrund.

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen bitten wir, bis spätestens **01.02.2019** zu richten an:

**Magistrat der Stadt Neu-Isenburg  
Fachbereich Personal  
Hugenottenallee 53, 63263 Neu-Isenburg**

**oder an**

**E-Mail: [personal@stadt-neu-isenburg.de](mailto:personal@stadt-neu-isenburg.de)**

Bewerbungen per E-Mail bitten wir in einem PDF-Dokument zusammenzufassen. Bitte senden Sie nur Kopien, da wir die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden. Wir verzichten daher auch auf das Versenden einer Eingangsbestätigung. Wenn Sie die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichenden frankierten und mit Ihrer Adresse versehenen Umschlag bei.