



# STADT NEU-ISENBURG

Die Stadt Neu-Isenburg sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für den Fachbereich IT/ Abteilung Digitalisierung und Organisation eine

## IT-Sachbearbeitung (w/m/d)

**In Vollzeit mit 39 Stunden in der Woche**

**befristet für ein Jahr**

Die Stadt Neu-Isenburg zählt mit ihren 40.000 Einwohner\*innen zu den führenden Wirtschafts- und Wohnstandorten in der Region Frankfurt Rhein-Main. Sie bietet Ihnen eine hervorragende Infrastruktur, beste Verkehrsanbindungen, ein großes Kulturangebot und vielfältige Freizeitmöglichkeiten. In unserem modernen Einkaufszentrum oder bei einem Spaziergang durch den umgebenden Stadtwald finden Sie leicht ein Gleichgewicht zwischen Leben und Arbeit. Die Stadtverwaltung Neu-Isenburg ist mit rund 600 Mitarbeitenden eine moderne und innovative Arbeitgeberin.

### Wir bieten ...

- Vergütung nach Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA
- Übernahme der Erfahrungsstufe und Stufenlaufzeit beim direkten Arbeitgeberwechsel im TVöD sowie im gleichen Tätigkeitsfeld
- Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung
- Kostenloses Jobticket Premium (ab 19:00 Uhr und am Wochenende auch mit der Familie nutzbar)
- Umfangreiche Angebote zur Gesundheitsförderung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Prämien für Werbung neuer Mitarbeitenden
- Kostenloses Employee Assistance Program (EAP): Professionelle und schnelle Beratung in jeder Lebenslage
- Rabattaktionen im Rahmen eines Benefits-Programms

### Ihre Aufgaben ...

- Mitwirkung und Unterstützung in IT- und Digitalisierungsprojekten
- Technischer Support und Anwenderbetreuung
- Administration der städtischen IT-Infrastruktur
- Administration mobiler Endgeräte

- Softwareverteilung und -management
- Unterstützung in der VPN-Standortvernetzung (Außenstellen)
- Technische Unterstützung bei der Einführung der eAkte
- Weiterentwicklung und Umsetzung des Cybersicherheitskonzeptes
- Mitwirkung bei der Implementierung der Patch-Management-Richtlinie
- Unterstützung im Austausch der Hardware

### **Sie bringen mit ...**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker\*in, Schwerpunkt Systemintegration oder vergleichbare Qualifikation. Alternativ: gerne auch Quereinsteiger\*innen mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Administration mobiler Endgeräte, vorzugsweise mit Workspace One
- Kenntnisse im Softwaremanagement, idealerweise mit Empirum von Matrix42
- Kenntnisse von Windows-Systemen und -Servern
- Kenntnisse in der Sicherheitskonfiguration und -überwachung von Windows-Systemen
- Gute Kenntnisse in der Konfiguration und Verwaltung von Netzwerken
- Sehr gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift sowie die sichere Beherrschung der deutschen Rechtschreibung
- Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, auch außerhalb der regulären Dienstzeit
- Führerschein Klasse B

Das Hessische Gleichberechtigungsgesetz findet in vollem Umfang Anwendung. Es handelt sich um eine Stelle, die grundsätzlich teilbar ist. Bewerber\*innen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen Bewerbungen von Interessent\*innen mit Migrationshintergrund. Im Ehrenamt erworbene und nachgewiesene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls berücksichtigt werden, wenn sie für die ausgeschriebene Stelle relevant sind.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen im PDF-Format und unter Angabe der Referenznummer IT/15 bis spätestens **17.11.2024** an nachfolgende E-Mail-Adresse senden:

[karriere@stadt-neu-isenburg.de](mailto:karriere@stadt-neu-isenburg.de)  
Magistrat der Stadt Neu-Isenburg  
Abteilung Personal

### **Wir freuen uns auf Sie!**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegende ausgeschriebene Stelle ein. Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen. Wegen der im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren zu erhebenden personenbezogenen Daten bitten wir Sie unsere Informationen nach Art. 13 und 14 **Datenschutzgrundverordnung** unter [www.neu-isenburg.de](http://www.neu-isenburg.de), Kategorie Bürgerservice/Karriere und Ausbildung zu beachten.