

Komm in  
unser Team!



STADT NEU-ISENBURG

**Starte Deine Karriere bei uns als**

## **Bachelor of Arts in Public Administration (w/m/d) Dualer Studiengang**

**zum 01.09.2024**

Neu-Isenburg ist eine vielfältige, lebendige und moderne Stadt im Grünen mit rund 40.000 Einwohner\*innen. Die Stadt floriert und entwickelt sich weiter – mit ihr natürlich auch die Stadtverwaltung. Wir suchen Dich zur Unterstützung unserer Bereiche wie Personalwesen, Beschaffung, Gremienarbeit, Finanzen, Soziales, Recht und Ordnung.

### **Wir bieten Dir ...**

- Eine vielseitige Ausbildung und sichere Zukunft in einer modernen und digitalen Kommunalverwaltung
- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit unterstützenden Teamkolleg\*innen
- Übernahme aller Ausbildungsnebenkosten
- Kostenloses Jobticket Premium (ab 19:00 Uhr und am Wochenende auch mit der Familie nutzbar)
- Rabattaktionen im Rahmen eines Benefits-Programms
- Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen und Jahressonderzahlung
- Umfangreiche Angebote zur Gesundheitsförderung
- 30 Tage Urlaub

### **Deine monatliche Ausbildungsvergütung ...**

- im 1. Ausbildungsjahr - 1.218,26 € (brutto)
- im 2. Ausbildungsjahr - 1.268,20 € (brutto)
- im 3. Ausbildungsjahr - 1.314,02 € (brutto)

### **Du bringst mit ...**

- Abitur, die Fachhochschulreife oder eine Hochschulzugangsberechtigung
- Erste Erfahrungen über Praktika sind von Vorteil
- Idealerweise ein rechtliches Grundverständnis und Interesse an politischen sowie sozialen Themen
- Spaß am Umgang mit Gesetzestexten und die Fähigkeit zum vernetzten Denken
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit verbunden mit einer ausgeprägten Kundenorientierung,
- Eine aufgeschlossene Persönlichkeit sowie ein überdurchschnittliches Engagement und die Freude im Team zu arbeiten

Das Hessische Gleichberechtigungsgesetz findet in vollem Umfang Anwendung. Es handelt sich um eine Stelle, die grundsätzlich teilbar ist. Bewerber\*innen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen Bewerbungen von Interessent\*innen mit Migrationshintergrund.

Haben wir Dein Interesse geweckt, dann bewirb Dich mit aussagekräftigen Unterlagen im PDF-Format und Beschreibung Deiner Motivation unter Angabe der Referenz „Bachelor PA“ an nachfolgende E-Mail-Adresse:

[karriere@stadt-neu-isenburg.de](mailto:karriere@stadt-neu-isenburg.de)

Magistrat der Stadt Neu-Isenburg  
Abteilung Personal

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie ausdrücklich in die Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegende ausgeschriebene Stelle ein. Ihre Einwilligung kann von Ihnen jederzeit widerrufen werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich für dieses Auswahlverfahren und wird auf Grundlage von Art. 6 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) vorgenommen. Wegen der im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren zu erhebenden personenbezogenen Daten bitten wir Sie unsere Informationen nach Art. 13 und 14 **Datenschutzgrundverordnung** unter [www.neu-isenburg.de](http://www.neu-isenburg.de), Kategorie Bürgerservice/Karriere und Ausbildung zu beachten.